

مراحل دریافت پروانه فعالیت سمن

۱. مطالعه اسناد مورد نیاز از جمله اساسنامه‌تیپ، تفاهم‌نامه و ... در آدرس:
<http://farhangi.whc.ir/news/view/73550/>
۲. برگزاری مجمع عمومی و انتخاب اعضای مؤسس بر اساس آیین‌نامه‌های ابلاغی (۵ نفر هیات مدیره، ۲ نفر علی‌البدل، ۱ بازرس، ۱ بازرس علی‌البدل)
۳. ثبت درخواست تاسیس سمن از طریق تکمیل فرم تقاضانامه در پرتال وزارت کشور به آدرس <https://bit.ly/2PpATYy> و دریافت کد پیگیری (نام، موضوع، هدف و اسامی ۹ نفر در سامانه وارد می شود. راهنمای تکمیل این فرم در پیوست موجود است).
۴. مراجعه به پرتال وزارت کشور جهت اطلاع از نتیجه درخواست تاسیس یک هفته تا ۱۰ روز پس از ثبت تقاضا از طریق منوی «پیگیری صدور پروانه تاسیس سازمانهای مردم نهاد» (در این مدت درخواست ارائه شده در دفاتر امور اجتماعی استانداری ها بررسی می شود)
۵. تکمیل فرم مشخصات فردی موسسین و اساسنامه از طریق سایت در صورت تایید تقاضای تاسیس سمن (در صوت تأیید تقاضا نماینده سمن به استانداری، قسمت سازمان‌های مردم نهاد مراجعه می کند و فرم مشخصات فردی را دریافت می کند. فرم تکثیر و در اختیار ۹ نفر عضو اصلی و علی البدل و بازرسان قرار می گیرد و پس از تکمیل به استانداری عودت داده می شود. و در صورت عدم تأیید با مشورت مرکز جویای علت عدم تأیید شود).
۶. مراجعه نماینده موسسین به اداره کل امور سازمانهای مردم نهاد از وزارت کشور یا استانداری ها و فرمانداری های کشور (با توجه به محدوده جغرافیای فعالیت سمن) جهت تحویل مدارک (۳ قطعه عکس، اصل و تصویر مدرک تحصیلی یا ارائه مدرک معتبر برای ۲ نفر متخصص در ارتباط با موضوع فعالیت، کپی شناسنامه اعضاء، معرفی نامه نماینده هیات موسس برای انجام تشریفات اداری. با هماهنگی استانداری افراد با مراجعه به دفاتر پلیس +۱۰ نسبت به دریافت گواهی عدم سوء پیشینه اقدام می کنند).
۷. تشکیل پرونده در دبیر خانه هیات نظارت و انجام استعلامات ۴ گانه (قوه قضائیه، اطلاعات، ناجا، تخصصی. این مرحله توسط استانداری انجام خواهد شد و بر عهده درخواست کننده سمن نیست. استعلام تخصصی سمن های دانش آموختگان طبق تفاهم‌نامه مرکز مدیریت حوزه های خواهران است).
۸. اخذ پاسخ استعلام ها و طرح پرونده تاسیس سمن در هیات نظارت (این مرحله توسط استانداری انجام خواهد شد و بر عهده درخواست کننده سمن نیست).
۹. معرفی سمن به ثبت شرکتهای جهت ثبت شخصیت حقوقی
۱۰. ورود اطلاعات در سامانه ثبت شرکت ها <https://irsherkat.ssaa.ir> (راهنمای تکمیل فرم های این سایت به در پیوست در پیوست موجود است)
۱۱. پرینت مدارک (اساس نامه، تقاضانامه) و امضاء و ارسال آن به همراه دیگر مدارک به اداره ثبت شرکت ها
۱۲. درج بارکد پستی و اطلاعات پست در سایت <https://irsherkat.ssaa.ir>
۱۳. تأیید آگهی و پرداخت هزینه های آن در سامانه
۱۴. تحویل یک نسخه از روزنامه رسمی منتشر شده به استانداری
۱۵. صدور پروانه تاسیس و فعالیت از سوی وزارت کشور

پیوست یک: راهنمای تکمیل درخواست اولیه ثبت سمن

عنوان فیلد	راهنمای تکمیل
* نام پیشنهادی برای سازمان مردم نهاد	رهپویان کوثر مدرسه علمیه + نام مدرسه + نام شهرستان
* نام مختصر تشکل	کانون
* نام کامل نماینده هیات موسس در انجام تشریفات اداری	نام یکی از دانش آموختگان منتخب جهت انجام امور اداری
* محور فعالیت	امور فرهنگی
* حوزه فعالیت	ترویج ارزش‌ها و فرهنگ اسلامی
* موضوع پیشنهادی	توسعه و تقویت فرهنگ دینی
منابع درآمد	نیاز به تکمیل این فیلد نیست
* محدوده جغرافیایی فعالیت تشکل	استان خود را انتخاب نمایید
* مرجع رسیدگی به درخواست خود را تعیین کنید	استانداری را انتخاب نمایید
نام استانهای محدوده فعالیت تشکل فرا استانی	نیاز به تکمیل این فیلد نیست
* نحوه اداره ساختار سازمانی	مجمع عمومی اعضا
* هدف	<p>۱. تلاش در جهت ترویج و تعمیق فرهنگ دینی اسلامی در سطح جامعه و خانواده</p> <p>۲. کمک به ترویج سبک زندگی اسلامی – ایرانی</p> <p>۳. کمک به کاهش مشکلات و آسیب‌های اجتماعی با استفاده از ظرفیت‌های فرهنگی و دینی</p>
* شیوه اجرا	<p>۱. استفاده از ظرفیت کانون جهت ساماندهی، ارتقا و حمایت از بکارگیری دانش آموختگان حوزه‌های علمیه خواهران در حوزه‌های فرهنگی و اجتماعی</p> <p>۲. برگزاری دوره‌های آموزشی و کارگاهی</p> <p>۳. انتشار بروشور و جزوات فرهنگی و تبلیغی</p> <p>۴. برگزاری همایش‌ها و نشست‌های علمی و فرهنگی</p> <p>۵. فعالیت در حوزه‌های پژوهشی</p> <p>۶. فعالیت فرهنگی و اجتماعی در فضای مجازی</p> <p>۷. برگزاری اردوهای فرهنگی ترویجی</p>
* شماره تماس تلفن همراه	شماره تماس نماینده منتخبین
بخش دوم: اسامی ۹ نفر منتخبین دانش آموختگان	

اطلاعات عمومی عضو

اطلاعات ۹ نفر از براساس رای دانش آموختگان منتخب شده‌اند.
این ۹ نفر حتماً باید دانش آموخته باشند و از کادر محترم مدرسه نیز نباشند.
بعد از ثبت هر فرد روی دکمه «ثبت اطلاعات اعضا» را کلیک کنید.
و در انتها روی دکمه گام بعدی کلیک کنید.
کد رهگیری را حتماً یادداشت کرده و نگهداری کنید.

پیوست ۲: راهنمای تصویری مراحل تکمیل سایت سایت ثبت شرکت‌ها

ورود به سایت راهنمای سایت

تأسیس شخصیت حقوقی صورتجلسه تغییرات پذیرش اظهارنامه پلمب دفتر قانونی اطلاعات عمومی شخصیت حقوقی اظهارنامه دفتر ثبت تجاری درخواست کد فراگیر پیگیری درخواست اصراف از درخواست

● پذیرش درخواست تأسیس شخصیت حقوقی

☐ مشاهده آخرین وضعیت درخواست ثبت تأسیس

☐ شماره پیگیری درخواست را فراموش کرده ام

نوع شخصیت حقوقی

ادامه

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت‌ها

پیچره واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

ورود به سایت راهنمای سایت

تأسیس شخصیت حقوقی صورتجلسه تغییرات پذیرش اظهارنامه پلمب دفتر قانونی اطلاعات عمومی شخصیت حقوقی اظهارنامه دفتر ثبت تجاری درخواست کد فراگیر پیگیری درخواست اصراف از درخواست

اطلاعات متقاضی

تمامی اطلاعات را با دقت و صحت وارد کنید. در صورت نیاز از مرورگرهای Internet Explorer یا Firefox استفاده نمایید.

اداره کل استان

واحد ثبتی

نوع شخصیت حقوقی

تابعیت متقاضی

سمت متقاضی

شماره همراه متقاضی

نام امضاء کننده دفتر می بایست با شخص معرفی شده مطابقت داشته باشد و در صورت داشتن حق توکیل و ارائه امور به وکیل می بایست وکالتنامه مربوطه همراه مدارک ارسال گردد.

نام امضاء کننده دفتر

سمت امضاء کننده دفتر

تابعیت امضاء کننده دفتر

نوع موسسه غیر تجاری

شماره ملی متقاضی

نام متقاضی

نام خانوادگی متقاضی

نام خانوادگی امضاء کننده دفتر

وضعیت توکیل امضاء کننده

شماره ملی امضاء کننده دفتر

کام بندی

تصویر امنیتی

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت‌ها

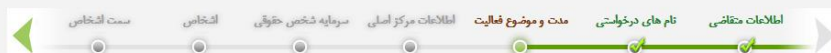
پیچره واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

زمینه های فعالیت

زمینه های فعالیت ارائه شده در این بخش صرفاً جنبه پیشنهادی دارد. در صورت عدم وجود زمینه فعالیت مورد نظر، می بایست آن را در قسمت «شرح فعالیت» تایپ نمایید.

نوع فعالیت بالاتر	فعالیت های عمومی	نوع فعالیت	انتخاب نمایید ...
مدت فعالیت	نامحدود	حداکثر مدت فعالیت به ماه	
وضعیت مجوز	ندارد	شماره مجوز	
تاریخ مجوز			
شرح فعالیت	<p>❖ مهم : شرح فعالیت باید مطابق با اساس نامه تیپ وارد شود</p>		

انصراف حذف ثبت اطلاعات



شماره پیگیری ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۳۳۲ وضعیت : پذیرش موقت شده توسط متقاضی

موضوع فعالیت هایی که نیاز به اخذ مجوز دارند

در صورت طولانی بودن متن موضوع فعالیت، می‌بایست آن را در چند ردیف وارد نمایید

نامحدود * تاریخ پایان فعالیت

افزودن موضوع فعالیت

متن فعالیت	شرح فعالیت	مشاهده
نامحدود	* مهم : شرح فعالیت باید مطابق با اساس نامه تیپ وارد شود	

گام قبلی گام بعدی

پنجرہ واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها



شماره پیگیری ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۲۳۲ وضعیت: پذیرش موقت شده توسط متقاضی

در صورتیکه تعداد اشخاص شرکت موسسه بیش از ۱۵۰ نفر است، لیست اشخاص را بصورت فابل به همراه مدارک به واحد ثبتی مربوطه پست نمایید
برای ادامه مراحل درج حائز فابل یکی از اشخاص الزامیست
برای دریافت فابل [اینجا کلیک کنید](#)

افزودن شخص جدید

ردیف	نوع شخص	نام شخص	شماره/نشانه ملی	متاهده
<div> <div> نام قبلی نام بعدی </div> </div>				

پنجبره واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها

اشخاص حقیقی و حقوقی

مقتضای احترام اطلاعات اشخاص می بایست مطابق کارت ملی شخص باشد در صورت عدم تطابق درخواست شما رد خواهد شد
برای اشخاص حقوقی در قسمت نام شخص، کلمه شرکت و نوع شخصیت حقوقی (مثلا سهامی خاص، مسئولیت محدود) ذکر نگردد

ردیف	۱	* نوع شخص	حقیقی	✓
تابعیت	ایرانی	* شماره ملی	۰۳۷۱۷۴۹۲۳۶	
کد پستی	۳۷۱۳۹۵۷۳۶	* شماره تلفن	۰۹۱۹۹۸۵۴۱۸۴	
نشانی	آزم - بلوار امین - مرکز مدیریت			
نام (فارسی)	محمد مهدی	* نام (انگلیسی)		
جنسیت	مرد			✓
نام خانوادگی (فارسی)	تقی الو	* نام خانوادگی (انگلیسی)		
نام پدر (فارسی)	محمد	* نام پدر (انگلیسی)		
شماره شناسنامه	۰۳۷۱۷۴۹۲۳۶	* تاریخ تولد	۱۳۷۰/۰۹/۱۰	
اقرارنامه/گواهی عدم	ندارد	* اقرارنامه مدیران	ندارد	✓
موبایل				
نوع شخص حقوقی		شماره ثبت		

انصراف حذف ثبت اطلاعات

شماره پيگيري ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۲۳۲ وضعیت: پذيرش موقت شده توسط متقاضی

تخصیص سهام/سرمایه تنها برای اشخاصی که دارای سمت سهامدار هستند امکان پذیر خواهد بود.

انتخاب نمایید ...	نوع سهام	انتخاب نمایید ...	مشخصات
	درصد سهام		مقدار سهام
	آزوش سرمایه به ريال		تاریخ

ثبت سهام / سرمایه شخص حذف سهام / سرمایه شخص

نام شخص	نوع سهام/سرمایه	تعداد سهم	مبلغ سهم	مستفاده
مهم: در این صفحه بدون هر گونه ورود اطلاعاتی به صفحه بعد می رویم				

***** مهم: در این صفحه بدون هرگونه ورود اطلاعاتی به صفحه بعد می رویم *****

گام قبلی گام بعدی

پنجبره واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها

شماره پیگیری ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۲۳۲ وضعیت: پذیرش موقت شده توسط متقاضی

* انتخاب نمائید ...	نماینده شده (موکل)	* انتخاب نمائید ...	نماینده (وکیل)
* تاریخ شروع نمایندگی		* انتخاب نمائید ...	روز نماینده قانونی
		انتخاب نمائید ...	روز مستند نمایندگی
تاریخ مستند نمایندگی			شماره مستند نمایندگی
مهم مهم مهم در این صفحه بدون هرگونه ورود اطلاعات به صفحه بعد می روم مهم مهم مهم			

ثابت نمائندگی

نماینده	نماینده شده	نوع نماینده قلمرو	متممده

گام قبلی گام بعدی

بئجړه واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها

شماره پیگیری ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۳۳۲ وضعیت: پذیرش موقت شده توسط متقاضی

واحد نثنی شعبه (پاکری) است که شعبه در آن ایجاد میشود. نثانی شعبه می بایست مطابق با واحد انتخاب باشد. شعبه برای واحد نثنی انتخاب شده در این قسمت صادر خواهد شد. در صورت وجود هرگونه مغایرت در نثانی شعبه و واحد انتخاب شده مستحقان آن نامه مغایلی خواهد بود. در کارنامه نثانی شعبه می بایست واژه ای درج گردد که با پیکرهای شناسایی شعبه مورد نظر باشد. از قبیل نام خیابان، شماره پلاک (تیم) و دوم و ... - در صورت خالی بودن این کادر نام شعبه بدون در نظر گرفتن این دو معزی می بیند خواهد شد.

توجه: در صورت وجود تعدد شعبه در یک واحد ثبتی و با توجه به نام شعب قبلی در صورت وجود، درج نام تکراری در کادر "نام شعبه" مجاز نمی باشد

استان	انتخاب نمایید ...	✓	
واحد ثبتی شعبه	انتخاب نمایید ...	✓	
مدت اعتبار	انتخاب نمایید ...	✓	
شماره تماس			
نشانی شعبه	مهم مهم مهم در این صفحه بدون هرگونه ورود اطلاعات به صفحه بعد می رویم مهم مهم مهم *		
	نام شعبه	*	
	تاریخ پایان اعتبار	*	
	کد پستی	*	

ثبت شعبه حذف شعبه

متاحده	نام شعبه	واحد ثبتی شعبه

گام قبلی گام بعدی

پنجبره واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها

شماره پیگیری ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۳۳۲ وضعیت : پذیرش موقت شده توسط متقاضی

روز شروع سال مالی
روزنامه شرکت لمونسه
۹۸
۱۹ دی

ماه شروع سال مالی
۰۱

افزودن به لیست روزنامه های شرکت/موسسه

نام روزنامه	حذف
۱۹ دی	✖

گام قبلی گام بعدی

بـنـجـرہ واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها

قوه قضائیه

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

ورود به سایت

راهنمای سایت

تأسیس شخصیت حقوقی | صورتجلسه تغییرات | پذیرش اظهارنامه پلمب دفتر قانونی | اطلاعات عمومی شخصیت حقوقی | اظهارنامه دفتر ثبت تجاری | درخواست کد فراگیر | پیگیری درخواست | انصراف از درخواست

سهم / سرمایه اشخاص | ارتباط بین اشخاص | شعب | سمت ها در شعب | روزنامه اعال مالی | صورتجلسه | اظهارنامه افتتاح

شماره پیگیری ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۲۳۲ وضعیت : پذیرش موقت شده توسط متقاضی

متقاضی محترم، لازم است صورتجلسه موسسین ، هیئت مدیره یا رکن اداره کننده متناظر با نوع شخصیت حقوقی انتخابی را بطور کامل تاپ و تکمیل نمائید

متن صورتجلسه

*** متن صورتجلسه در این قسمت نوشته می شود ***

کام قبلی | کام بعدی

پیجیره واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها

قوه قضائیه

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

ورود به سایت

راهنمای سایت

تأسیس شخصیت حقوقی | صورتجلسه تغییرات | پذیرش اظهارنامه پلمب دفتر قانونی | اطلاعات عمومی شخصیت حقوقی | اظهارنامه دفتر ثبت تجاری | درخواست کد فراگیر | پیگیری درخواست | انصراف از درخواست

روزنامه اعال مالی | صورتجلسه | اظهارنامه افتتاحیه | اساتنامه | شرکتنامه | خلاصه | مدارک

شماره پیگیری ۷۳۲۱۴۶۵۳۸۱۲۸۲۶۵۸۲۳۲ وضعیت : پذیرش موقت شده توسط متقاضی

دریافت متن اساتنامه

*** متن اساتنامه در این قسمت نوشته می شود ***

کام قبلی | کام بعدی

پیجیره واحد سازمان امور مالیاتی و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سایت اطلاع رسانی قوانین، مقررات، بخشنامه و اطلاعیه ثبت شرکت ها

