

## بسم الله الرحمن الرحيم

\*محور های همایش بین المللی «شهید جمهور و تحقق تمدن نوین اسلامی-ایرانی براساس آموزه های قرآنی»؛

با توجه به هدفگذاری بررسی شخصیت علمی، سیاسی و اجتماعی شهید جمهور و تأثیر مؤلفه های قرآنی در شکل گیری آن و نقش آفرینی ایشان در مسیر حرکت جامعه اسلامی به سمت تمدن نوین اسلامی-ایرانی از سوی متولیان همایش، لازم است تا متقاضیان مشارکت در این همایش از طریق تولید و تدوین مقالات علمی، به نکات ذیل توجه داشته باشند.

الف- با توجه به ماهیت همایش، موضوعات انتخابی می بایستی حول شخصیت شهید جمهور با استناد به سیره علمی و رفتاری ایشان و ابعاد مختلف سیاسی-اجتماعی باشد.

ب- هر چند محقق آزادی عمل در انتخاب موضوع برای تدوین مقاله دارد ولی در بخش تقدیر، اولویت با موضوعات تعیین شده از سوی کمیته علمی همایش می باشد.

ج- پژوهشگر می تواند مقاله تولید شده را در قالب مقارنه ای و تطبیقی تدوین کند.

ل- با توجه به رویکرد قرآنی همایش در حوزه اندیشه پژوهش شهید جمهور، توجه به مؤلفه های قرآنی آن در تولید موضوع و تدوین مقاله دارای اولویت است.

ه- محقق موظف است که در فرایند تدوین مقاله از شیوه نامه مندرج در پایگاه اطلاع رسانی همایش به آدرس... پیروی نماید.

و- نویسندگان محترم می بایستی چکیده مقالات خود را تا تاریخ ۳۰ دی ماه ۱۴۰۳ و اصل مقاله را تا تاریخ ۱۵ اسفند ۱۴۰۳ به دبیرخانه علمی همایش به آدرس <http://mazandaran.whc.ir> ارسال نمایند.

ی- همایش دارای ۲ بخش ویژه با موضوعات «حکمرانی فرهنگی در سیره سیاسی شهید رئیسی» و «... دیپلماسی عمومی در سیره-اجتماعی شهید جمهور» می باشد که علاقمندان می توانند در این حوزه به ارائه آثار در قالب عکس ...

شیوه نامه نگارش مقاله در همایش بین المللی «شهید جمهور و تحقق تمدن نوین اسلامی براساس آموزه های قرآنی»

• شرایط اولیه پذیرش مقاله

• مقاله با عنوان همایش بین المللی «شهید جمهور و تحقق تمدن نوین اسلامی براساس آموزه های قرآنی» ارتباط مستقیم داشته باشد.

• دبیرخانه همایش بر اساس نظرات کمیته علمی، در پذیرش یا رد و ویرایش علمی و ادبی مقالات، آزاد است.

• مقالات ارسالی به همایش نباید قبلا در جای دیگری ارائه یا منتشر شده و یا همزمان جهت انتشار به نشریات و یا همایش های دیگر ارسال شده باشند.

• مقاله در محیط Word با پسوند DOCX یا قلم Noorzar نازک ۱۳ برای متن یا b nazanin و Times New Roman نازک ۱۰ (برای انگلیسی) حروف چینی شود و فایل Pdf قابل بررسی نیست.

• شرایط مقالات استخراج شده از آثار دیگر: چنانچه مقاله مستخرج از هر کدام از موارد ذیل باشد، نویسنده موظف است اطلاعات دقیق اثر وابسته را ذکر کند. در غیر این صورت در هر مرحله ای که دبیرخانه متوجه عدم اطلاع رسانی نویسنده شود، مطابق مقررات برخورد می کند:

• پایان نامه (عنوان کامل، استاد راهنما، تاریخ دفاع، دانشگاه محل تحصیل، دانشکده، گروه تحصیلی)

\*\*\* مقاله ارسالی از دانشجویان (ارشد و دکتری) به تنهایی قابل پذیرش نبوده و ذکر نام استاد راهنما الزامی می باشد.

• روند ارسال مقاله به دبیرخانه: نویسندگان باید فقط از طریق بخش ارسال مقاله سامانه همایش جهت ارسال مقاله اقدام کنند، (آدرس سامانه متعاقبا ارسال خواهد شد)

• برای ارسال مقاله، نویسنده مسئول باید ابتدا در بخش «ارسال مقاله» اقدام به ثبت نام در سامانه همایش نماید.

- نویسندگان باید همه مراحل ارزیابی مقاله را صرفاً از طریق صفحه شخصی خود در سامانه همایش دنبال نمایند.
- قالب و موضوع مقالات مورد پذیرش
- دبیرخانه همایش فقط مقالاتی را که حاصل دستاوردهای پژوهشی نویسنده و حاوی یافته‌های جدید است را می‌پذیرد.
- دبیرخانه از پذیرش مقالات مروری صرف، گردآوری، گزارشی و ترجمه معذور است.
- حجم مقاله: واژگان کل مقاله: بین ۵۰۰۰ تا ۶۰۰۰ واژه؛
- کلیدواژه‌ها: ۴ تا ۸ کلیدواژه از موضوعات اصلی، فرعی و سایر موضوعات مرتبط با مقاله انتخاب می‌شوند. چکیده: ۱۵۰ تا ۲۰۰ واژه (چکیده باید شامل هدف، مساله یا سوال اصلی پژوهش، روش‌شناسی و نتایج مهم پژوهش باشد).
- نحوه درج مشخصات فردی نویسندگان: نویسنده مسئول در آثاری که بیش از یک نویسنده دارند باید حتماً مشخص باشد. عبارت (نویسنده مسئول) جلوی نام نویسنده مورد نظر درج شود. فرستنده مقاله به‌عنوان نویسنده مسئول در نظر گرفته می‌شود و کلیه مکاتبات و اطلاع‌رسانی‌های بعدی با وی صورت می‌گیرد.
- وابستگی سازمانی نویسندگان باید دقیق و مطابق با یکی از الگوی‌های ذیل درج شود:
  ۱. اعضای هیات علمی: رتبه علمی (مربی، استادیار، دانشیار، استاد)، گروه، دانشگاه، شهر، کشور، پست الکترونیکی سازمانی.
  ۲. دانشجویان: دانشجوی (کارشناسی، کارشناسی‌ارشد، دکتری) رشته تحصیلی، دانشگاه، شهر، کشور، پست الکترونیکی سازمانی.
  ۳. افراد و محققان آزاد: مقطع تحصیلی (کارشناسی، کارشناسی‌ارشد، دکتری) رشته تحصیلی، سازمان محل خدمت، شهر، کشور، پست الکترونیکی سازمانی.
  ۴. طلاب: سطح (۲، ۳، ۴)، رشته تحصیلی، حوزه علمیه / مدرسه علمیه، شهر، کشور، پست الکترونیکی.

• ساختار مقاله: بدنه مقاله باید به ترتیب شامل بخش‌های ذیل باشد:

۱. عنوان؛ عنوان مقاله باید کوتاه و رسا باشد. (منعکس‌کننده محتوای مقاله و تا حد ممکن موجز)،

۲. چکیده فارسی (تبیین موضوع/مساله/سوال، هدف، روش، نتایج)؛

۳. مقدمه (شامل تعریف مساله، پیشینه تحقیق (فارسی و انگلیسی)، اهمیت و ضرورت انجام پژوهش

و دلیل جدید بودن موضوع مقاله)؛

۴. بدنه اصلی (توضیح و تحلیل مباحث)؛

۵. نتیجه‌گیری (بحث و تحلیل نویسنده)؛ در این بخش در انتهای مقاله و در ۱۰ الی ۱۵ سطر ذکر

شود، نکات مهم مقاله به طور خلاصه مرور و نتایج برگرفته از آن توضیح داده می‌شوند. بخش نتیجه

می‌تواند به کاربردهای پژوهش انجام شده اشاره و نکات مبهم و قابل پژوهش جدید را مطرح کند و

یا گسترش موضوع بحث را به زمینه‌های دیگر پیشنهاد دهد.

۶. منابع

• روش استناددهی: APA (درج پانویس، ارجاعات درون متن و فهرست منابع) می‌باشد.

۱- منابع فارسی: (نام خانوادگی مؤلف، سال نشر: شماره صفحه)، مثال: (مجلسی، ۱۴۰۸: ج ۵۲،

۱۷۴)

• ممکن است در کتب روایی «باب» و «حدیث» نیز به آن افزوده گردد که به شکل (...، ب ۴، ح ۹)

ذکر می‌شود،

• آدرس دهی به نشریات نیز مانند کتاب هاست و ابتدا نام خانوادگی نویسنده، سپس سال انتشار

نشریه و بعد شماره صفحه مطلب مورد اشاره نوشته می‌شود.

• در آدرس دهی به آیات قرآن، تنها نام سوره و شماره آیه بدین شکل می‌آید: (انبیاء: ۱۰۵)

۲- منابع لاتین: (صفحه: سال نشر، نام خانوادگی مؤلف)، مثال: (Gordon, ۱۹۹۸: ۲۳).

• چنانچه از نویسنده‌ای در یک سال، بیش از یک اثر انتشار یافته باشد، به ترتیب حروف الفبا پس

از سال انتشار، از یکدیگر متمایز شوند.

• توضیحات ضروری و معادل‌های انگلیسی باید در هر صفحه با شماره‌گذاری مستقل برای هر صفحه در پاورقی درج شود.

• منابع پایانی به ترتیب حروف الفبا، ابتدا منابع فارسی، سپس منابع انگلیسی، مرتب و در انتهای مقاله گنجانده شوند. دقت شود که تمام منابع، دست‌کم در متن، ارجاع داده شده و به این ترتیب باشند:

۱- کتاب‌ها:

• نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، سال انتشار، نام کتاب (به صورت پررنگ)، نام مترجم، محل انتشار، نام ناشر.

۲- پایان نامه‌ها و طرح‌های پژوهشی:

• نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، سال انتشار، عنوان پایان نامه و یا طرح در داخل گیومه، نام نشریه (به صورت پررنگ)،

• شماره نشریه، شماره صفحات مربوط به مقاله.

۳- مقالات مندرج در مجلات و همایش‌ها:

• نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، سال انتشار، عنوان مقاله در داخل گیومه، نام مترجم، نام نشریه-(به صورت پررنگ) شماره نشریه، شماره صفحات مربوط به مقاله.

۴- منابع اینترنتی:

• نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، سال، انتشار، عنوان مقاله، نام پایگاه (یا عنوان نشریه الکترونیکی، سال، صفحه، نشانی پایگاه).